

# 2021-2022 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRENCİLERİNİN KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

## Kayıt Yenileme İşlemleri

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Kocaeli Üniversitesi'nde öğrenimine devam eden öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri;

Güz Yarıyılında 13-15 Eylül 2021 tarihleri arasında,

Bahar Yarıyılında 7-9 Şubat 2022 tarihleri arasında

internet ortamında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılır.

Öğrenci alması gereken dersleri seçtikten ve harcını (*ikinci öğretim programları, uzaktan öğretim programları, normal öğrenim süresi aşıl原因an örgün öğretim programları, bir programa kayıtlı iken girilen sınav sonucuyla kayıt yaptırılan ikinci program için*) yatırdıktan sonra seçilen dersler Danışmanı tarafından İnternet üzerinden onaylanır.

## Katkı payı / Öğrenim ücreti ödeme işlemleri

Güz Yarıyılı için 14 Eylül - 24 Eylül 2021 tarihleri arasında,

Bahar Yarıyılı için 08 Şubat - 18 Şubat 2022 tarihleri arasında

İş Bankası Şubeleri ve İş Bankası İnternet Bankacılığı Şubeleri üzerinden öğrenci numaraları ile yapılabilecektir.

## Ders Ekleme – Bırakma, Geç Kayıt İşlemleri

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Kocaeli Üniversitesinde öğrenimine;

Güz Yarıyılında devam eden öğrencilerin ders ekleme – bırakma ve geç kayıt işlemleri 16- 24 Eylül 2021 tarihleri arasında yapılacaktır.

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Kocaeli Üniversitesinde öğrenimine;

Bahar Yarıyılında devam eden öğrencilerin ders ekleme – bırakma ve geç kayıt işlemleri 10-18 Şubat 2022 tarihleri arasında yapılacaktır.

NOT:

- Bölüm veya Program Başkanlıklarınca, tüm öğrenciler için bir öğretim elemanı danışman olarak seçilir.
- Öğrenci, devam edeceği dersleri sorumlu olduğu öğretim planına uygun olarak ve danışmanının önerileri doğrultusunda seçer.
- Öğrenci, ders alma işlemini ve danışman onayını internet ortamında yaparak kayıt işlemlerini tamamlamış olur. (Ders seçme işlemi için belirlenen tarihler arasında Katkı Payını yatırmayan ve/veya Ders Seçme işlemi yapmayan öğrenciler için Öğrenci Bilgi Sistemi belirtilen süreler akabinde kapatılacağından, daha sonra hiç bir surette ders seçme işlemi yaptırılmayacaktır.)
- Öğrenci, kayıtlı olduğu ilgili yarıyıl/yıldaki bölüm/program için belirtilen AKTS değeri kadar ders alır. Öğrencinin AGNO'su 2.00'in altında ise öğrenci bir yarıyıldan en fazla 30 AKTS değerinde ders alabilir. Yıllık ders planı uygulanan programlarda bu değer en fazla 60 AKTS olabilir. AGNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler için alınacak AKTS değeri, en fazla 1/3 oranında Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre artırılabilir.
- Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içinde ÖBS üzerinden yeni bir derse kayıt yaptırabilir veya kayıt yaptırdıkları bir derse bırakabilir.
- Öğrenci, ders kayıt işlemlerinde, önceki yarıyıl/yıllardan hiç almadığı ve başarısız olduğu dersleri, öncelikle en alt yarıyıl/yıldaki derslerden başlayarak almak zorundadır.
- Alt yarıyıldan 30 AKTS ve üstü başarısız derse olan öğrenciler buldukları yarıyıldan ders seçimi yapamazlar.
- 1. Sınıf öğrencilerinin zorunlu dersleri toplu olarak yüklenecek, seçmeli ve üsd kapsamındaki dersler öğrenciler tarafından seçilecektir. Ders onaylama işlemleri öğrenciler tarafından yapılacaktır. Hazırlık sınıfı öğrencilerimizin ders seçim işlemleri hazırlık eğitimlerini alacakları akademik birimler tarafından yapılacaktır.
- Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içinde kayıtlı olduğu derslerin bir kısmını veya tamamını danışmanlarının onayı ile bırakabilirler.
- Ders seçimi ve onaylama işlemleri ile ilgili her türlü soru ve sorunlar için (Derslerin açılmaması, ders kotaları vb.) bölüm sekreterleri ve öğrenci danışmanlarıyla iletişime geçilmelidir.

1992